



MEDIDAS DE SEGURIDAD DIARIAS PARA EVITAR CONTAGIOS EN OBRA POR CORONAVIRUS

Disponer en Portería de Termómetros Digitales Laser (Sin Contacto). Se Tomará la Temperatura Corporal Antes del Ingreso a Obra de Todo el Personal RVC Ingeniería y Construcción y Contratistas Presentes.

Instalar Lavamanos Dotados con Jabón Líquido Desinfectante y Toalla de Papel Desechable al Ingreso de Obra (Portería). Toda Persona (Trabajador o Visita) Antes de Ingresar a la Obra, Deberá Lavar sus Manos con Agua y Jabón y Secarlas con Toalla Desechable.

Evitar el Contacto Físico Entre Personal. Para Saludar, No Hacerlo con Beso, No Darse la Mano, Ni Abrazarse; Prefiera Hacerlo de Manera Verbal o con una Señal a Distancia.

La Realización de Charlas Diarias Deberá Ser por Cuadrillas y en un Lugar Abierto, Procurando Mantener una Distancia No Menor a 1 Metro Entre el Personal. Al Término de ésta, Posterior a la Inscripción y Firma de Cada Trabajador en el Registro, Todos Deberán Lavarse las Manos.

Durante la Ejecución de la Charla de Seguridad, Se Preguntará al Personal por el Estado de Salud; Se Tendrá que Informar al Supervisor de Cualquier Molestia o Sintomatología Respiratoria que Pueda Presentar (Congestión Nasal, Tos, Fiebre, entre otras). Se Dará Permiso para Asistir a Médico a Aquellos Trabajadores que Presenten Síntomas, con el fin de Certificar y/o Descartar la Enfermedad, Previa Entrega de Diagnóstico o Certificado de Atención Médica.

Si Durante el Transcurso de la Jornada Laboral Comienza a Sentirse Mal, Deberá Informarlo Inmediatamente a su Supervisor Directo.

Se Dispondrá de Soluciones de Limpieza y Desinfección (Difusor de Cloro Diluido en Agua) a Cargo de Guardia, Auxiliar de Aseo, Operadores de Equipos y Maquinarias y Jefaturas (Previamente Instruidos), para Desinfectar Superficies de Contacto Habitual.

- Limpieza de Superficies:
 - Portería: Se Limpiarán Manillas de Puertas, Candados, Mesón (2 veces en el Horario de Mañana y 2 veces en el Horario de Tarde).
Los Libros de Asistencia, Lápices, Reloj Control, Cascos, Antiparras (Cada vez que se Hayan Terminado de Utilizar).
 - Baños y Lavamanos: Se Limpiarán y Sanitizarán 2 veces al día (Una en el Horario de Mañana y Otra en el Horario de Tarde).
La Limpieza de Manillas de Puertas (2 veces en la Mañana y 2 en la Tarde).
 - Oficinas: Manillas de Puertas, Escritorio, Computador, Teclado, Mouse, Pad-Id, Apoya Muñecas, Lápices, Apoya Brazos, Respaldo de Sillas se Limpiarán 2 veces al día (En la Mañana y la Tarde).
 - Dispensador de Protector Solar: Se Limpiará 4 veces al día (2 en la Jornada de Mañana y 2 en la de Tarde).
 - Pañol: Mesón y Lápices Serán Limpiados con Periodicidad, de acuerdo a Demanda y Posterior a su Uso; Se Sugiere (3 veces en la Mañana y 2 en la Tarde).
Las Herramientas se Limpiarán Cada vez que se Realice una Devolución.



- Ascensor de Obra: Se Limpiarán Paredes (a la Altura de Cabeza), Manillas de Puertas, Barandas de Paradas y Tablero de Comandos (2 veces en el Horario de Mañana y 2 en el de Tarde).
- Equipos y Maquinarias: Los Operadores de Equipos y Maquinarias que se Encuentren en Obra, serán Responsables de Limpiar Manillas de Puertas, Tableros de Comandos, Otros Componentes con Superficie de Contacto Frecuente 2 veces al día (Una vez en la Mañana y Otra en la Tarde).
- Comedores: Se Limpiarán Después de “Desayuno” y Luego de Cada Turno de Comida.
- Duchas: La Limpieza será Realizada 2 veces al día (Una en la Jornada de Mañana y Otra en la de Tarde).
- Piezas: Se Limpiarán Manillas de Puertas 4 veces al día (2 en el Horario de Mañana y 2 en el de Tarde). Bancas y Percheros se Limpiarán 2 veces en el día (Una en Horario de Mañana y Otra en el Horario de Tarde). Se aprovechará dicha Instancia para Ventilar el Recinto.

Se Debe Evitar Aglomeración en Área de Piezas, Dispensador de Protector Solar, Pañol y Paradas Establecidas del Ascensor de Fachada; Si Existen Más Personas en el Sector, Mantener 1 Metro de Distancia Entre Sí.

Se Restringe el Uso de Ascensor de Fachada a un Máximo de 5 Personas por Cabina, Más el Operador. Éste Debe Contar con Buzo de Papel, el que Será Cambiado Entre Jornada (Mañana y Tarde). Se Solicita que el Trayecto lo Haga Mirando Hacia las Paredes; ya que éstas Cuentan con Orificios de Ventilación Natural.

En los Equipos y Maquinarias que sean Usados por Más de Una Persona a la vez, se Deberá Respetar la Distancia de 1 Metro Entre Personas.

En las Oficinas, el Manejo de Documentación que Pase por Más de Una Persona, Deberá Ser Realizado con Guantes del Tipo Quirúrgico; Una vez Terminado el Manejo Documental, se Eliminará el Guante Usado; Procediendo a Retirarlo Doblándolo por su Área Interna, para Evitar el Contacto con la Parte Contaminada.

Instalar Puntos de Lavado de Manos Frecuente con Alcohol Gel en Oficinas, Terreno (Losa de Avance, Ascensor de Obra, Pañol, Talleres y Pasillos), Comedores y Vestidores. Se Sugiere Realizar un Lavado de Manos por Cada Hora Cronológica Pasada, Durante la Ejecución de Trabajos.

El Lavado de Manos Deberá Realizarse al Ingreso de Obra, Antes de Ingerir Algún Alimento, Luego de la Charla de Seguridad, Después de Ir al Baño, Cada 1 Hora e Inmediatamente Después de Sonarse.

Evite Tocar con sus Manos la Cara, Nariz y/u Ojos; Si lo Hiciese, Lave sus Manos.

Señalizar Ubicación de Lavamanos y Puntos de Lavado Frecuente e Instalar Señalética Explicativa del Modo Correcto de Lavar sus Manos.

Instalar en Obra Señalética con las Medidas de Prevención Frente al Coronavirus (Acceso, Diario Mural, Oficinas, Comedores, Baños y Pañol.

Aumentar Puntos de Hidratación en Obra y Dotarlos con Vasos Desechables, para Evitar su Reutilización. Si Cuenta con Botella de Uso Propio, Utilícela Evitando el Contacto Directo de ésta con el Dispensador de Agua y Desinféctela Periódicamente.



Disponer de Turnos Dobles o Triples para Almorzar; Si es Posible, Aumentar la Cantidad de Mesas en Comedores. Con el fin de Mantener la Distribución del Personal a No Menos de 1 Metro de Distancia. No Comparta Cubiertos o Vasos, sin Previa Desinfección de éstos. No Coma Ni Beba Directamente de el Alimento o Líquido de Alguien Más.

El Personal que se Encuentre con Alguna Sintomatología Respiratoria y que se Haya Descartado que sea a Causa del Coronavirus, Tendrá que Utilizar Mascarilla Desechable.

Se Recomienda que la Ropa de Trabajo sea Lavada con Mayor Periodicidad, Llevándola a Casa en una Bolsa Cerrada, Evitando Dejarla en Contacto con el Resto de la Ropa de Uso Diario en el Cesto y Lavarla por Separado.

El Personal Externo (Visitas y Proveedores) Deberán Coordinar con Anticipación su Ingreso a Obra, Informando su Estado de Salud y Sometiéndose a la Toma de Temperatura y Medidas de Seguridad Implementadas en Obra. Si Hubiese Algún Inconveniente con Alguno de los Mencionados Puntos, Se Prohibirá el Ingreso.

Otros:

- Suspensión de Realización de Charlas Integrales.
- Suspensión de Realización de Capacitaciones Externas.
- Suspensión de Inspecciones Cruzadas en Obras.
- Suspensión de Reuniones de Seguridad del Departamento de Prevención de Riesgos; éstas serán Realizadas Vía Microsoft Teams.
- Aplazamiento de Actividades por el Día del Maestro de la Construcción.
- Al Toser o Estornudar, Prefiera Cubrir su Boca con el Brazo.